

募集要項

令和6年度
2024

公務員・法律本科

中央大学併修／公務員コース(4年制)

中央大学併修／司法コース (4年制)

国際教養本科

国際コース(2年制)

INDEX

P1	募集学科一覧 入学試験日程	P6	学費サポート制度	P12	入学願書 併願届
P2	募集区分 入学試験内容	P7	SPuLA学費支援体制 ①特待生制度 ②進級生学費免除制度 紹介制度	P13	
P3	学費一覧	P8	総合型選抜エントリー	P14	出願登録票 振込受付証明書 提出用紙 入学試験受験票 推薦書
P4	入学手続・学費納入 併願制度	P9	記入例		入学選考料・併願登録料振込用紙 新入学生推薦・紹介書 よくある質問と答え 出願書類チェック表
P5	出願から入学までの流れ (推薦型選抜・一般選抜)	P10	総合型選抜エントリーシート		

募集学科一覧

学科名	コース名	修業年限	定員	取得可能称号
公務員・法律本科	中央大学併修／公務員コース	4年制	20名	高度専門士 学士(法学) 中央大学法学部 (通信教育課程併修)
	中央大学併修／司法コース			
国際教養本科	国際コース	2年制	20名	専門士

※出願期間内でも定員に達した場合は、募集を締め切らせていただきますので、お早めにお問合せください。

募集区分及び選考方法

入学選抜区分	出願期間	出願要件
総合型選抜	令和5年9月1日(金) ▼ 令和5年10月31日(火)	令和6年3月高等学校卒業見込の方、またはこれに準ずる学校を卒業し以下のすべてを満たす者 ●Web説明会、個別相談会のいずれかに参加したことがある者 ●「総合型選抜許可証」を授与された者
推薦型選抜	令和5年10月2日(月) ▼ 令和6年3月31日(日)	令和6年3月高等学校卒業見込の者、またはこれに準ずる学校を卒業し以下のすべてを満たす者 ●高等学校長の推薦を受けた者 ●高校評定平均値3.2以上の者 ●本校専願の者
一般選抜	令和5年10月2日(月) ▼ 令和6年3月31日(日)	令和6年3月高等学校卒業見込の者、または以下のいずれかを満たす者 ●高等学校卒業生またはこれに準ずる学校を卒業した者 ●高等学校卒業程度認定試験合格者 ※1

※1 高等学校卒業程度認定試験合格者は高等学校卒業程度認定試験合格証明書写しをご提出ください。

※2 大学・短大・専門学校を卒業または卒業見込の方は、最終学歴の卒業証明書(見込書)及び成績証明書を追加でご提出してください。
(高等学校調査書が発行されない場合は、「単位証明書」を提出してください。「単位証明書」も発行されない場合は、高校発行の「発行不可証明書」を提出してください。高校生は卒業証明書が不要。大学・短大・専門学校在学または中退者は高校卒業の成績証明書のみで大丈夫です。

※3 紹介制度(P7)利用者は、入学選考料が免除になります。専用の「紹介書」Fを添付してください。

出願受付期間と試験日

出願受付期間			入学試験日	合格通知
	第1期	令和5年10月 2 日(月)～令和 5 年10月15日(日) 必着	令和5年10月21日(土)	試験後7日を 目処に本人宛 書面にて通知
	第2期	令和5年10月23日(月)～令和 5 年11月 5 日(日) 必着	令和5年11月11日(土)	
	第3期	令和5年11月20日(月)～令和 5 年12月10日(日) 必着	令和5年12月16日(土)	
	第4期	令和5年12月11日(月)～令和 5 年12月17日(日) 必着	令和5年12月23日(土)	
	第5期	令和5年12月25日(月)～令和 6 年 1 月 7 日(日) 必着	令和6年 1 月13日(土)	
	第6期	令和6年 1 月15日(月)～令和 6 年 1 月28日(日) 必着	令和6年 2 月 3 日(土)	
	第7期	令和6年 2 月 5 日(月)～令和 6 年 2 月11日(日) 必着	令和6年 2 月17日(土)	
	第8期	令和6年 2 月19日(月)～令和 6 年 3 月31日(日) 必着	随時	

※持参の場合は平日9:00～17:00まで受付しております。

試験内容	併願制度	選考料	出願書類
●書類調査 ●総合型選抜入学 エントリーシート 提出後に面談	併願不可	免除	●入学願書 P12 A ●高等学校調査書※2 ●総合型選抜出願許可証
●面接試験 ●基礎学力調査 (可否の判定には影響しません)	併願不可	10,000円	●入学願書 P12 A ●入学試験受験票 P14 B ●出願登録票 P14 C ●高等学校調査書※2 ●高等学校長推薦書 P16 D ●入学選考料振込受付証明書※3 P14 E
●書類調査 ●面接試験 ●作文試験 ●基礎学力調査 (可否の判定には影響しません)	大学・短大・ 就職との 併願が可能	20,000円	●入学願書 P12 A ●入学試験受験票 P14 B ●出願登録票 P14 C ●高等学校調査書 ●入学選考料振込受付証明書※3 P14 E

学費一覧

公務員・法律本科 4年制 公務員コース・司法コース

入学金 150,000円 **A**

①学費 (SPuLA学費)

※高等教育修学支援新制度(高校予約)を利用される方は、別途案内いたします。

※別途、中央大学(通信教育課程)の入学金および授業料・スクーリング費用等を納入いただきます。

学費	納入締切日(支払期限)	授業料
1年次Ⅰ期学費 (入学手続金)	入学決定後 約1ヶ月以内	300,000円 B
1年次Ⅱ期学費	令和6年6月末日	300,000円 C
2年次学費	令和7年3月上旬	600,000円 D
3年次学費	令和8年3月上旬	600,000円 D
4年次学費	令和9年3月上旬	540,000円 D
公務員・法律本科(4年制) 授業料 計		2,340,000円

※施設費・行事費・教材費(中央大学指定教科書除く)、模試受験料、健康診断、学生保険料等について学年ごとに発生し、年間約220,000円～270,000円程度別途負担になります。**F**

※1年次のみ(Ⅰ期学費)として入学前(3月受験の方は入学後の納入になる場合があります)に、Ⅱ期学費として入学後の6月に分けて納入いただけます。

※特待生等免除は、Ⅱ期学費(授業料)より適用いたします。

※検定受験料は別途自己負担とします。

※一旦納入された「入学選考料」「入学金」は原則として返還いたしません。

※令和6年3月31日までに入学辞退を申し出たものに対しては、納入済み学費(選考料、併願申込料及び入学金を除く)を返還いたします。

※明細は、合格通知関係書類と一緒に同封し郵送します。

□令和6年度 中央大学法学部通信教課程 1年次学費明細(概要)

	金 額	備 考
入 学 金	20,000円	入学年度のみ徴収
選 考 料	10,000円	入学年度のみ徴収
授 業 料 (通 信 授 業 科 目)	80,000円	
オンデマンド授業受講料	30,000円	
導入教育受講料	5,000円	
リアルタイムスクーリング受講料	20,000円	
合 計	165,000円 E	

※上記に掲げる学費は、令和5年度の学費になります。後日、中央大学より決定されますが、上記金額に差額が生じた場合、その差額をご負担いただきます。

※別途、中央大学指定の教科書代(30,000円程度)、夏期スクーリング時の航空・宿泊費、卒業関係費などの費用がかかります。

国際教養本科年間学費

学 科	入学金	授業料(1年分)	初年度納付金
国際教養本科	120,000円	520,000円	640,000円

※教材費・実習費・パソコン使用料・行事費・施設維持費・学生保険料等について学年ごとに発生し、1年次は年間180,000円、別途負担となります。

※検定受験料は別途自己負担とします。(預り金として12,000円徴収)

※一度納入された選考料及び入学金は、いかなる理由があっても返納しません。

※令和6年3月31日までに入学辞退を申し出たものに対しては、納入済み学費(選考料、及び入学金を除く)を返還いたします。

※卒業学年次には、卒業諸経費として、別途20,000円程度を徴収します。

入学手続き・学費納入

令和5年
10月～

入
試
合
格

入学金 **A**

合格通知後、入学金を**10日以内**に所定の口座(合格通知書に同封)に納入。

入学許可証発行

入学金受領後、本校より随時、各自に郵送。

入学手続き時納入金 **B** 中央大学費用 **E**

入学許可証を受け取った方は、**30日以内**に納入。
※3月受験者は4月上旬まで。

※**A**～**E**は上記「学費一覧」に記載の記号と一致します。

1年生

2年生以降

3月

令和6年
4月～

6月

令和7年
～3月

1年次諸費用 **F**

1年次の諸費用を所定の預金口座に振込。

入
学

1年次Ⅱ期納入金 **C**

Ⅱ期分の授業料・施設維持費の合計を振込(1年次6月初旬)。

2年次年間学費 **D**

進級年次学費 **H**・中央大学学費 **E**合計を振込。

3・4年次年間学費 **D**

2年次諸費用 **F**

2年次諸費用を振込。

3・4年次諸費用 **F**

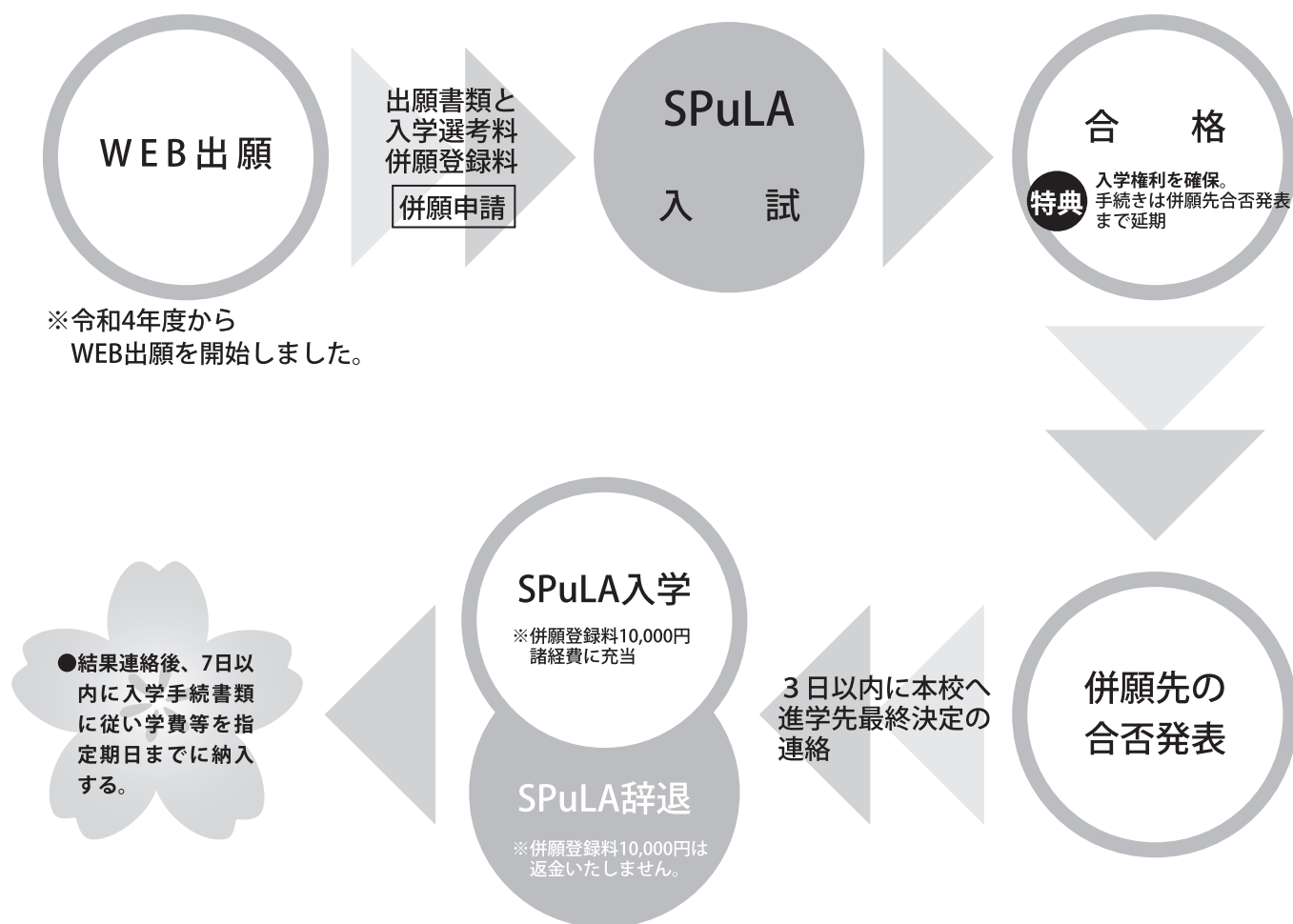
※高等教育修学支援新制度(高校予約)を利用される方は、別途案内いたします。

併願制度

公務員・民間企業就職・大学・短大と併せて本校の入学を考えている方に向けた制度です。この制度は、本校への入学権利や特待生の権利を保障するものであり、併せて受験する公務員・大学等の結果発表後に進路を決定し、それまで入学手続き(入学金・学費納入)を延期することで、出願・受験の便宜を図り、かつ経済的負担を軽減する制度です。

受付期間	令和5年10月2日(月)～令和6年3月24日(日)
登録料	併願登録料 10,000円
受付方法	併願による本校合格者は、受験する公務員・民間企業・大学・短大等の合否発表後、3日以内に本校まで進路決定の旨を電話で連絡してください。 本校への進学決定者は、電話連絡の上、所定の学費などを指定期日まで納入してください。 ※併願先の追加・変更は原則できません。

出願から入学までの流れ



※総合型選抜入学の流れは8ページをご参照ください。

やる気があれば、学びの門戸は開かれます！

高等教育の修学支援新制度対象校

SPuLAは高等教育の修学支援新制度の対象校です

修学支援制度とは、しっかりとした進路への意識や進学意欲があれば、大学、短期大学、高等専門学校、専門学校に進学できるチャンスを確保できるよう経済的に支援する制度です。

●返還不要の2つの支援

入学金・授業料の
免除/減額



給付型奨学金の
支給

入学金・授業料の減免

納付額	第一区分	約 20,000円
	第二区分	約200,000円
	第三区分	約480,000円

●支援の対象者

*世帯収入や資産の要件を満たしていること
*学ぶ意欲がある学生であること
の2つの要件を満たす学生全員です。

給付型奨学金(自宅から通う場合)

給付額 (月額)	第一区分	約40,000円
	第二区分	約26,000円
	第三区分	約13,000円

※実際に減免される金額は、支援を受ける学生の世帯年収などによって異なります。

※中央大学法学部通信教課程の学費は別になります。

※施設費・行事費・教材費(中央大学指定教科書除く)、模試受験料、健康診断費、学生保険料等については学年ごとに発生し、年間約220,000円～270,000円程度別途負担になります。

SPuLA学費支援体制

やる気があれば、学びの門戸は開かれます。

(高等教育の修学支援制度との併用はできません)

①特待生制度

●主旨と特典

この制度は、技能、素質、または人物・学力に優れており、将来専門知識を活かして実社会で活躍しようという強い目的意識をもち、本校に入学を希望する者に対して、優先入学及び各等級に従って学費を免除する制度です。

	特待A級	特待B級	特待C級	特待D級	特待E級
特 典	授業料 50%免除	授業料 40%免除	授業料 30%免除	授業料 20%免除	授業料 50,000円免除
受験資格	学校推薦区分・一般区分(専願)で特待生制度を希望する方				
受付期間	令和5年10月2日(月)～令和6年3月31日(日)				
試験日程	入学試験日と同日(P2参照)		選考方法	書類審査・作文試験・特待面接試験・基礎学力調査	

②進級生学費免除制度

SPuLAは、入学後の年間の努力を進級時にも評価します。

●主旨と特典

この制度は、学業成績優秀・出席状況良好者で他の学生の模範となる学生に対し、2・3・4年次の学費を免除し経済的に支援を実施する制度です。入学後、目標達成に向けて授業やイベントなどさまざまな活動に積極的に参加し取組んだ学生で、出席率・成績・取得検定・学習状況の4つの基準を満たしている学生はだれでも出願できます。

	レベルA	レベルB	レベルC	レベルD
特 典	200,000円免除 [進級時授業料一部]	150,000円免除 [進級時授業料一部]	100,000円免除 [進級時授業料一部]	50,000円免除 [進級時授業料一部]
受験資格	出席率・成績・取得検定・学習状況の4つの基準を満たしている学生			
選考方法	書類審査・面接審査		出願期間	進級前12月～1月

紹介制度

- 主旨と特典 この制度は、兄弟・姉妹が尚学院グループに在学・卒業・入学される場合に、入学選考料等を免除する制度です。紹介制度による出願には、紹介書が必要となり、出願書類と一緒に提出する必要があります。詳しくは、尚学院入学相談室までお問合せください。

- 提出書類 ■SPuLA新入学生推薦・紹介書(20ページ)

- 受付期間 令和5年10月2日(月)～令和6年3月31日(日)

※推薦・紹介 奨励割引制度

志望予定者
&
推薦・紹介
した方へ

商品券
10,000円進呈

※願書提出・入学手続きを済ませた者は本制度の推薦・紹介対象となりません。

※他の兄弟割引制度、特待生制度・奨学金制度との併用可能。

※1

※2

※1 兄 弟→入学選考料0円
在校生→商品券進呈(紹介者と新入生2人に)
※2 つまり兄弟が在校生なら入学選考料0円、商品券×2

●学校法人尚学院

尚学院公務員法律大学校(SPuLA)
那覇尚学院、尚学院国際ビジネスアカデミー(SIBA)
尚学院小中学部(JPS)、コザ尚学院

●学校法人尚学学園

沖縄尚学高等学校・同附属中学校

総合型選抜(旧AO入学選抜) エントリー・面談

本校の総合型選抜入学制度は、入学希望者のやる気と入学意欲を面談で評価し、本校が求める学生像(アドミッションポリシー)に照らし合わせ、選考する入学制度です。

本校が求める学生像 (アドミッションポリシー)	1. 十分な基礎学力を持ち、忍耐強く勉強することができる人物 2. 文章力や表現力を持ち、コミュニケーション能力の高い人物 3. 主体性を持ち、積極的に授業に参加する意思を持つ人物
エントリー資格	本校が求める学生像(アドミッションポリシー)をよく理解し、Web説明会、個別相談会、オープンキャンパスのいずれかに参加したことがある者

●総合型選抜入学の流れ



※面談はWeb相談会・個別相談会での実施が可能です。

総合型選抜 エントリー 受付期間	令和5年7月1日(土)～令和5年8月31日(木) 【必着】
総合型選抜 エントリー 提出書類	総合型選抜エントリーシート(10ページ) ※本校指定用紙
総合型選抜 面談日	総合型選抜入学エントリーシート受理後、面談の日程を調整し、ご連絡させていただきます。 ※原則、本校で面談を実施します。面談日時は令和5年7月1日(土)～令和5年8月31日(木) 平日9:00～17:30、またはWeb説明会、個別相談会となります。 ※面談当日に総合型選抜入学エントリーシートを直接持参する場合は、必ず来校予定日の3日前 までにご連絡願います。
総合型選抜 入学出願 受付期間	令和5年9月1日(金)～令和5年10月31日(火) 【必着】
出願書類	1. A 入学願書(12ページ) ※本校指定用紙 2. 高等学校調査書(6ヶ月以内のもの) 3. 総合型選抜出願許可証
総合型選抜 入学特典	選考料10,000円が免除

「よくある質問」はP22をご覧ください。

入学願書 記入例

表面

[illegible]

必ず記入してください。
必ずコースも記入する。

2校以上受験する場合は
合格発表日が最終のものを
記入する。

記入しきれぬ分はもれなく記入する。(最終受験学校等、受験日、合格発表日は必ず記入のこと)

裏面

[illegible]

入学願書個人票・受験票 記入例

表面

合計

223円90

切手を

お貼りください。

特定記録160円

ハガキ 63円

110円未満

POST CARD

90000000

●受験者の現住所を記入してください。

(受験票返送希望住所)

沖縄県〇〇市〇〇町〇〇〇

〇-〇-〇

沖縄 太陽 様

●特定記録

●入学選考試験日程をお知らせします。

入学試験日	年	月	日()
会場			
集合時間	A M・P M		

切手は
重ならない——
ように貼付する。

受験者本人の
住所、氏名を
記入する。

この文字の上
に切手を貼ら
ないで下さい。

ここは何も
記入しない
で下さい。

裏面

B 入学試験受験票					
受験番号					
出願区分 ※希望区分については ○印を記入してください。	推薦入試	特待生 制度	☐ 希望する	☐ 希望しない	
	一般入試（専願）		☐ 希望する	☐ 希望しない	
	一般入試（併願）		☐ 希望する	☐ 希望しない	
利用制度		☐ 紹介制度	☐ 併願制度		
志学コース	公務員法律 本 科				
中央大学併修・司法 コース					
フリガナ		おきなわ たいよう		○○ ○○	
氏 名	沖繩 太陽		高校・専門学校 大学・短大		

● 入試会場 ●	●受験機の使用●		●資格事項●		
	・当日は受験機・筆記用具持参のこと。 ・上履きが必要ありません。		・本試験をもって入学試験受験票としてさせていただきます。 ・この受験票はすべての手続きが終了するまで大切に保管ください。		
選考科	併願登録科				
入学相談室 ☎ 0120-61-3515					

●太枠のみ記入のこと。●該当する□欄に○印を付けてください。

→ P14

※本校から送付する受験票に
使用します。郵便番号、住所、
氏名をはっきりと記入して
下さい。

（入学試験前に住所が変わる予定の人は、本票が確実に届くご家族等の住所にしておいてください。）

総合型選抜

(1枚のみ)

(公務員・法律本科)

※エントリー番号(学校記入)

令和6年度(2024) 尚学院公務員法律大学校
公務員・法律本科 総合型選抜エントリーシート

氏名	生年月日	年齢	写真貼付欄 (4cm×3cm) 上半身・無帽・正面 向き最近3ヶ月以内 に撮影したもの ※写真裏面に氏名記載
フリガナ	西暦		
	年 月 日	歳	
住所			
〒			
電話番号	メールアドレス		
	@		
学校名			
高等学校			
()科 (西暦)年3月 卒業見込・卒業			
Web入学説明会/個別相談会他参加状況			
Web入学説明会 (年 月 日) その他 (: 年 月 日)			
個別相談会 (年 月 日)			
得意科目	不得意科目		
課外活動(生徒会・委員会・クラブ活動等の状況) 校外活動(地域ボランティア活動等)			
本校を志望する理由			

〈キリトリ線〉

A 令和6年度 学校法人尚学院 尚学院公務員法律大学校 入学願書

学校法人尚学院 尚学院公務員法律大学校

学院長 名城 政次郎 殿

貴校の規則に従い入学をお願い致します。

受付日		受付番号	
-----	--	------	--

志願学科 コース	本 科										
	コース										
出願区分 希望区分に ○印を記入 してください。	☐ 推薦型選抜		☐ 一般選抜		☐ 一般(併願)選抜		☐ 総合型選抜				
	特待生制度		特待生制度		特待生制度		特待生制度				
	☐ 希望する	☐ 希望しない	☐ 希望する	☐ 希望しない			☐ 希望する	☐ 希望しない			
併願出願者のみ記入 裏面併願届記入のこと 併願先が公務員試験の場合は 最終合格発表日を記載のこと		出願する併願先(最終可否発表先)					合格発表日				
							月 日				
利用制度	※希望の制度にチェックの上、必要書類添付のこと										
	☐ 学生寮 ☐ アパート ※国際教養本科のみ ☐ 紹介制度										
フリガナ											
氏 名											
生年月日	西暦	年	月	日	年齢	歳	カラー写真 (正面、無背景、脱帽の上半身像で最近3ヵ月以内に撮影のもの) たて4cm×よこ3cmのり付けてください。 写真の裏には、志望学科と氏名を明記のこと。				
フリガナ											
現住所	〒()										
	TEL () 本人携帯 ()										
フリガナ											
帰省先	〒()										
	TEL ()										
学 歴	立		立		年	月	※卒業・卒業見込 ※高等学校卒業程度認定試験合格・合格見込				
	立		立		年	月	※卒業・卒業見込 年在学・中退				
最終職歴	社名		業種		年		月入社・	年			月退社
保護者 又は 保証人	フリガナ									本人との続柄	
	氏 名										
	郵便番号					電話番号	()				
	住 所										
	連絡先	職 場(会社名)									
	電話番号					携帯					
高等教育給付予約 ☐ 済 ☐ 未 ☐ しない 予約済の場合 区分 ☐ 1、 ☐ 2、 ☐ 3											
学校記入欄 ☐ 紹介() / 免除() 既											

●願書は、黒インク(または黒ボールペン)にて正確に記入してください。(消せるボールペンは不可)特に氏名などの漢字の間違い、押印箇所、写真不明瞭には注意。

●訂正する場合は二重線を引き押印すること(修正テープ等は不可)。

※氏名は戸籍上の漢字で記入してください。卒業証書の氏名に印字されます。

※学歴部分の※印はいずれかに○を付けてください。

〈キリトリ線〉

[illegible]

.....併願届.....

私は下記の公務員・大学・短大・民間企業を受験する為、貴校の併願制度の利用を希望します。

- 併願制度利用者のみ記入、押印してください。
- 受験するもの全て記入のこと。最終受験学校等。受験日、合格発表日は表面にも記入。
- 申請後の追加申請は認められません。
- 太枠のみ記入のこと。

13

C 出願登録票

受付
番号

学 科 コ ー ス	本科 ()		コース)
フリガナ			
氏 名		TEL	
フリガナ			
住 所	〒()		
出 身 校	立	高校・専門学校 大学・短大	科

カラー写真

(入学願書と
同一のもの)

たて4cm×よこ3cm
のり付けしてください。
写真の裏には、志望学科
と氏名を明記のこと。

●太枠のみ記入

〈キリトリ線〉

B 入学試験受験票

受験番号			
出願区分 ※希望区分1つに ○印を記入して ください。	推薦入試 ○希望する ○希望しない	特待生 制度 ○希望する ○希望しない	希望する ○希望する ○希望する ○希望しない
利用制度	□紹介制度 □併願制度		
志 学 コ ー ス	本 科		
フリガナ	コ ー ス		
氏 名	高校・専門学校 大学・短大		

●受験場の注意●
・当日は受験票・筆記用具持参のこと。
・上履きは必要ありません。

●連絡事項●
・本状をもって入学選考料受領証とさせていただきます。
・この受験票はすべての手続きが終了するまで大切に保管ください。



●入試会場●

速考料 併願登録料
入学相談室 0120-61-3515

●太枠のみ記入のこと。●該当する□欄に□にレ点をつけてください。

〈キリトリ線〉

E 入学選考料 併願登録料 振込受付証明書 提出用紙

志願学科	フリガナ	氏 名

入学選考料 振込受付証明書貼付欄

振込用紙を使用し、入学選考料10,000円をお振込みください。

「振込受付証明書(P18)をここにはがれないようにしっかりとのり付けしてください。

※ATMを利用してお振込みをした場合は、振込を証明する利用明細の原本をここにはがれないようにしっかりとのり付けしてください。

※ATMを利用する場合は、受験者名、受験番号を入力し、お振込みをしてください。

〈キリトリ線〉

〈キリトリ線〉

POST CARD

--	--	--	--	--	--	--

合計
223円の
切手を
お貼りください。

（特定記録160円
ハガキ 63円）

ハガキ料金

●受験者の現住所を記入してください。
(受験票返送希望住所)

様

〈キリトリ線〉

特定記録

●入学選考試験日程をお知らせします。

入学試験日	年	月	日()
会場			
集合時間	A M ・ P M		

〈キリトリ線〉

〈キリトリ線〉

D 高等学校長推薦書

学校法人尚学院 尚学院公務員法律大学校
学院長 名城 政次郎 殿

年 月 日

高等学校所在地 〒()

TEL()

高等学校名

学 校 長 名

⑩

担 任 名

⑩

下記の生徒は推薦入学基準をすべて満たしており、出願資格を有することを認めここに推薦いたします。

受験者氏名		生年月日	西暦	年	月	日生
-------	--	------	----	---	---	----

●第一志望学科・コース ※該当する□の中にレをつけてください。

公務員法律本科

☐ 公務員コース

☐ 司法コース

※該当する□の中にレをつけてください。

国際教養本科

☐ 国際コース

●推薦型選抜

推薦型選抜

以下の全てを満たすもの

2024年3月高校卒業見込みの者
本校入学が第一希望であること
高等学校長の推薦を受けた者

受付日		受験番号	
-----	--	------	--

入学選考料
併願登録料 振込用紙

振込み方法

出願前に入学選考料の10,000円(併願登録する場合は併願登録料とあわせて20,000円)を下記の方法で納入してください。

※振込手数料は出願者の負担になります。

※理由のいかんを問わず、一旦納入された入学選考料は返金できませんのでご了承ください。

※併願登録料は本校の入学選考で不合格の場合のみ返金されます。

〈金融機関窓口でお振込みの場合〉

●専用振込用紙の太枠内を記入後、①②③を切り離さずに金融機関(ゆうちょ銀行は不可)窓口
に持参し、納入ください。

●納入後、金融機関受付印押印済の「①振込受付証明書」を出願書類の所定箇所⑤に貼付し、「②振込金受領書」は出願者が保管してください。

〈ATMでお振込みの場合〉

●振込人名は出願者の氏名を入力してください。
振込先は下記のとおりです。

●納入後、振込みの確認ができる利用明細の原本
を出願書類の所定箇所に貼付してください。E

●利用明細の原本を提出していただくため、利用明細をコピーし、出願者が保管してください。

※右記の専用振込用紙は使用しないため、金融機関の受付印・収納印は不要です。

振込先:琉球銀行 泊支店
預金種目:普通預金
口座番号:478088
受取人名:学校法人尚学院
理事長 名城 政次郎
マサジロウ

※紹介書 p 20 **F**がある場合は、振り込みの必要なし

電
信
報

書
賴
依
込
振

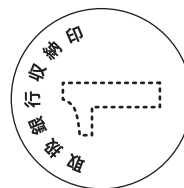
[illegible]

お願ひ、
取扱銀行様への

- (1) 銀行取扱取納印は○枠の3ヶ所に
押印願います。
- (2) 受付口当日に必ずテレ発信願います。
(文書取扱不可)

(尚学院提出用)

依 頼 日	平成	年	月	日
至急電信扱	金 額			
	手数料			
・琉球銀行 泊支店 (普) 478088 口座名義人 学校法人尚学院 理事長 名城 政次郎				
生徒氏名	受付人 振込先			



(學院保管用)
銀行→依頼人→學院

(兼振込手数料受領書)

依 頼 日	平成	年	月	日
至急電信扱	金 額			
	手数料			
・琉球銀行 泊支店 (普) 478088 受付人 振込先 口座名義人 学校法人尚学院 理事長 名城 政次郎 生徒氏名				



(依頼人保管用)
銀行→依頼人

上記のとおり受け取りました。
下記取扱銀行収納印をもちまして
領収にかえさせていただきます。

銀行で切り取って下さる。

切り取り線

F SPuLA 新入学生推薦・紹介書

令和 年 月 日

学校法人 尚学院
尚学院公務員法律大学校
学院長 名城 政次郎殿

下記の者を、学校法人 尚学院公務員法律大学校への入学を志願する者として推薦、紹介
します。

志望予定者(被推薦・紹介者) 氏 名 _____

志望予定者(被推薦・紹介者) 出身高校名 _____ 学年又は卒業年度 _____

SPuLA希望本科・コース _____ 本科 _____ コース _____

志望予定者(被推薦・紹介者)

連絡先 住 所 _____

T e l _____ M a i l _____

推薦・紹介者 氏名 _____

被推薦・紹介者との関係 (兄弟 知人 その他())

(該当する所属区分に○を付けて下さい。)

尚学院公務員法律大学校・那覇尚学院・尚学院国際ビジネスアカデミー (SIBA)

尚学院小中学部 JPS・コザ尚学院・沖縄尚学高等学校・中学校

↑
ここまで記入

受付日 年 月 日 担当 _____

相談・承認日 年 月 日 担当 _____

出願準備について／入学選抜区分別出願書類一覧

	入学選抜区分	推薦型選抜	総合型選抜	一般選抜
出願書類	入学願書 P12 A	○	○	○
	入学試験受験票 P14 B	○	○	○
	出願登録票 P14 C	○	○	○
	高等学校調査書	○※1	○※1	○※1
	高等学校長推薦書 P16 D	○		
	入学選考料振込受付証明書 P14 E	○※2	○※2	○※2
その他	高等学校卒業程度認定試験合格者※3 新入学推薦・紹介書 特待生試験証明書コピー 併願登録票（振込受付証明書）P18 E	対象者のみ	対象者のみ	対象者のみ

※1 大学・短大・専門学校を卒業または卒業見込の方は、最終学歴の卒業証明書(見込書)及び成績証明書を追加でご提出ください。

※2 紹介制度利用者は、入学選考料が免除になります。専用の紹介書 **B** を添付してください。

※3 高等学校卒業程度認定試験合格証明書写しをご提出ください。

よくある質問と答え

Q. [入学願書]公務員試験と併願するのですが、合格発表日は1次試験の発表日ですか？

A. 2次試験(最終試験)の合格発表日を記入してください。

Q. [入学願書]本人携帯は記入しなくてもいいですか？

A. 緊急連絡の場合に必要です。携帯電話をお持ちの方は、必ず記入してください。

Q. [特待生試験]高校の部活で全国大会に出場しましたが、証明する書類がありません。どうしたらいいですか？

A. 高校から発行してもらう「調査書」に記載していただけるよう、先生に確認してください。

Q. [入学願書・受験票・出願登録票・推薦書]受験番号は記入しますか？

A. 入学願書受理後、当校にて付与しますので、記入しなくて大丈夫です。

Q. [入学願書]住所は「現住所」「帰省先」どちらに記入すればいいですか？

A. 「現住所」は現在あなたが住んでいる場所を記入、「帰省先」は実家以外の場所に住んでいる場合のみ記入します。

Q. [奨学金]申込書の書き方や添付書類がよくわかりません。

A. 申請を検討中の方は、事前にメールや電話等で質問してからの記入をおすすめします。

Q. [特待生試験]高校の時に取得した資格・検定、大会出場でないと認められませんか？

A. 出願を検討中の方は、事前にメールや電話等で質問してからの記入をおすすめします。



各種イベントお申し込み・進学相談・お問い合わせは3つのアクセス方法で！

- 1 電話でアクセス……………** SPuLA 入学相談室直通ダイヤル
(フリーコール) **0120-61-3515** フリーコール(通話料無料)
9:00~18:00(平日)
10:00~17:30(土日祝日)
- 2 ホームページでアクセス(24時間受付)…** [SPuLA](#) [検索](#)
- 3 電子メールでアクセス(24時間受付)……** info.spula@spula.ac.jp

尚学院公務員法律大学の個人情報の取り扱いについて

- 個人情報の利用目的
皆様からご提供いただいた個人情報は、学校案内パンフレット送付のため、もしくは各種進学情報提供のために利用させていただきます。
- 個人情報の第三者への提供
尚学院公務員法律大学(以下、当校という。))は、ご提供いただいた個人情報をご本人の承諾なしに第三者(業務委託先を除く)に提供いたしません。
- 個人情報の委託
当校は、外部の企業に、個人情報のデータ処理を委託することがあります。
- 個人情報の共同利用
当校は、下記の法人間において個人情報のデータを共同利用することがあります。
- 個人情報提供の任意性
当校は、資料請求などをいただくにあたり、個人を識別し連絡を取るため、氏名、住所、電話番号、高等学校名、学年、メールアドレスなどをお聞きします。また個人の属性に関する情報(年齢など)をお聞きする場合があります。必ずしも全ての質問にお答えいただく必要はありませんが、特定の質問にお答えいただかないと資料の発送ができない場合があります。
- 個人情報の正確性
当校は、ご提供いただいた個人情報を正確にデータ処理するように努めます。
- 個人情報の開示・訂正・削除
個人情報は、原則として本人に限り、開示・訂正・削除を求めることができます。具体的な方法については、記載されている連絡先にお問合せください。
- 問い合わせ先
当校では、個人情報の開示・訂正・削除の求めに応じる場合など、個人を識別できる情報(氏名、住所、電話番号、生年月日、メールアドレスなど)により、本人であることを確認します。本人以外が個人を識別できる情報を入手し使用した場合、当校は責任を負いません。
- 個人情報管理責任者
ご入力いただいた個人情報は、当校個人情報保護管理者が責任を持って管理いたします。
- 問い合わせ先
当校の個人情報管理に関する質問は、下記の個人情報管理担当者へご連絡ください。